Lugar	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María
Fecha	Del 01/11/2024 al 30/11/2024 Hora: 3:00 p.m. y finalización: 5:00 p.m.
Tema	**Actividad: Conexiones de vida.** Línea: Familias
Desarrollo	**Objetivo.** Documentar y reflejar el proceso de comunicación llevado a cabo con las familias de la comunidad de cuidado Corazón Inmaculado de María durante la ejecución del PAI. A través de la presentación de evidencias en formato fotográfico, videográfico y mensajes, se busca informar y fortalecer el vínculo entre la comunidad y las familias, destacando las diversas actividades realizadas que buscan la participación, el bienestar y la socialización de las personas mayores. **Introducción.** Esta actividad es de tipo informativo en la cual se realiza envío de información relevante en diferentes fechas del mes de noviembre a las redes familiares y sociales a fin de mejorar la corresponsabilidad y los vínculos filiales entre los referentes familiares y las personas mayores, así como el favorecimiento y el acompañamiento en los procesos demostrando interés en su familiar, a partir del envío de esta información se permite el conocimiento de normas con los que tanto las personas mayores, las redes de apoyo y la institución pueden llegar a acuerdos en los que se busque el beneficio de todas las partes implicadas. Para facilitar el acceso a la información se utiliza la red social WhatsApp en la que se comparten imágenes y textos motivacionales para aumentar el interés en la participación de las diversas actividades ofertadas por la institución. Esta actividad servirá como un registro de las interacciones y un medio para evaluar la efectividad de las estrategias de comunicación implementadas, así como para identificar oportunidades de mejora. La actividad reportada en este formato de ayuda de memoria corresponde al mes en vigencia, no obstante, se aclara que esta actividad se realizará durante la ejecución del PAI. **Desarrollo.** Durante el mes de noviembre se realizó envío de información de interés general para las familias en el siguiente orden cronológico:

	*El día 05 de noviembre de 2024 se realiza el envío del siguiente texto: "*Buen día para todos, les deseo una bendecida semana, quería confirmar para los que me han preguntado acerca de envío de dinero por Nequi que ya me encuentro en la gestión del número, mientras tanto hay una compañera de la comunidad de cuidado que me va a hacer el favor de recibir envíos, si requieren por favor me avisan para confirmarles los datos"* de igual manera, el siguiente texto aclaratorio: *"Recuerden que esta información es para las personas que me han estado preguntando por el envío de dinero, frente al tema doy claridad de lo siguiente: 1. No se está solicitando ningún dinero por parte de la comunidad de cuidado Corazón Inmaculado De María, toda vez que acá tienen todos sus derechos garantizados sin necesidad de realizar ningún pago a la institución.* *2. El dinero que se envíe es para las personas mayores que tengan la capacidad del manejo del mismo.* *3. Se solicita que envíen bajos montos porque les recuerdo que este dinero sería algo adicional y aplicaría para las personas mayores que deseen realizar compra de algún alimento adicional a los ofrecidos por la comunidad de cuidado.* *4. Como ya había mencionado en el mensaje en el que anuncié que se realizó la re apertura, los alimentos no podrán ser vendidos a todas las personas mayores, recuerden que muchos de ellos tienen patologías de base, por lo cual se debe tener en cuenta el tipo y calidad de la alimentación."* *El día 12 de noviembre se envía tarjeta de invitación realizada en la plataforma de diseño y comunicación visual CANVA, en la que se relaciona la información de la comunidad de cuidado, dirección, teléfono de contacto, fecha y hora de la reunión presencial y junto a esta tarjeta de invitación se realiza envío del siguiente texto: *"Muy buenas tardes para todos, para este mes debido a la contingencia por prevención de varicela vamos a realizar la reunión de familias el día domingo 24 de noviembre, este día es muy importante que asistan ya que vamos a llegar a acuerdos para la reunión de la celebración que tendremos en el mes de diciembre, por lo cual requerimos escuchar sus opiniones. Dios les bendiga y quedo atenta para cualquier solicitud adicional."* *El día 12 de noviembre se envía tarjeta de invitación realizada en la plataforma de diseño y comunicación visual CANVA, en la que se relaciona la información de la comunidad de cuidado, dirección, teléfono de contacto, fecha y hora de una citación a dos redes familiares y sociales a fin de citarlas para la consulta de psiquiatría en el mes de diciembre y junto a esta tarjeta de invitación se realiza envío del siguiente texto: *"Buenas tardes señora Rosa, (en el caso de la otra persona mayor, se relaciona el nombre de la red social, la señora Rita), deseándole que tenga un excelente día, le envío esta citación teniendo en cuenta que por indicaciones del médico psiquiatra Ricardo Izquierdo de la EPS Capital Salud se requiere de su presencia para brindar orientación frente al proceso de salud mental de la persona mayor Blanca María Herrera (en el caso de la otra persona mayor se relaciona el nombre, la señora Nelly Gelvez). Le agradecemos su asistencia y puntualidad a esta citación. Cordialmente, Myriam Romero."* La invitación se hace de manera privada a cada red de apoyo, la señora Rita Villanueva es la única que confirma la asistencia, esto es informado al área de enfermería.

	*El día 13 de noviembre se realiza el envío de imagen en la que se refiere el siguiente texto: *"Buen día, estamos realizando video llamadas con las personas mayores para que las puedan saludar, por favor estar pendientes y las personas que quieran por favor me escriben al interno, recuerden que son bastantes personas mayores por lo que debemos tener paciencia, pero intentemos contestar las comunicaciones para alegrar el día de las personas mayores",* este mismo día siguiendo con la dinámica se deben enviar los siguientes textos: *"En el momento se encuentran en merienda por favor esperemos un momento para continuar con la actividad. Gracias", "Por favor evitar las llamadas a esta hora dado que las personas mayores se encuentran en el horario de almuerzo. Les agradezco. Tan pronto podamos continuamos con las video llamadas."* Y finalmente, *"De manera adicional solicito respetuosamente a todas las redes de apoyo que tengamos consideración y permitamos que otras personas mayores puedan acceder a las video llamadas, las personas que ya han tenido video llamadas el día de hoy por favor permitir que otras personas mayores logren comunicarse con sus familiares o amigos. Les agradezco su atención y continua colaboración".* *El día 14 de noviembre se realiza el envío de la información de un movimiento en la aplicación Nequi a fin de que se indique a qué persona mayor le envían dinero, el texto con el que se acompaña es el siguiente: *"Buen día por favor informar de qué persona mayor es el envío. No olvidar poner el nombre de la persona mayor porque no sabemos de quién es el dinero, también recomiendo que el envío de dinero sea en valores que se puedan retirar en el cajero, es decir no envíos que contengan $5.000 porque el cajero recepciona y de igual forma permite el retiro de $10.000 en adelante." Y, "Por último, también solicito respetuosamente que los envíos de dinero no superen los $20.000 como máximo mensuales, teniendo en cuenta que en la comunidad de cuidado se garantizan los derechos de las personas mayores y estos envíos son, como ya había mencionado, adicionales. Gracias*." Por último, para este día se informa lo siguiente: *"Buenas tardes estamos realizando de nuevo video llamadas, por favor estar al pendiente"* y para motivar la participación de las familias se envía el siguiente texto: *"También por favor informar quién puede recibir las llamadas o video llamadas en este mismo momento."* *Continuando con la actividad de encuentro de saberes a través de las video llamadas con las personas mayores y sus redes de apoyo, se envía el siguiente texto: *"Buen día, nuevamente vamos a realizar las video llamadas el día de hoy, no obstante recordar varias cosas por favor: 1. Las video llamadas se deben realizar de acuerdo al orden en el que veníamos, es decir que se atenderán en principio las que quedaron pendientes el día de ayer.* *2. Por favor para que continúen compartiendo con sus familiares las vivencias cotidianas para intercambiar los saberes de cada situación vivida durante estos días que no han podido venir a visitarlos.* *3. En lo posible no llamar a una misma persona varias veces para darle la oportunidad a las demás personas mayores para que se puedan comunicar con sus redes de*

	apoyo. Muchas gracias" *El día 19 de noviembre se realiza envío de tarjeta realizada en la plataforma de diseño y comunicación visual CANVA, en la que se informa que se autorizan nuevamente las visitas presenciales en la comunidad de cuidado, la tarjeta se acompaña del siguiente texto: *"Buen día, a partir de hoy, se encuentran autorizadas las visitas presenciales nuevamente en la Comunidad de Cuidado, los invitamos cordialmente para que vengan y compartan espacios con sus familiares y amigos"* Y, por último, se envía el siguiente texto: *"Así mismo, nuevamente extendemos la invitación para participar en la reunión presencial del próximo domingo 24 de noviembre del año en curso, esta reunión es de vital importancia para organizar el evento masivo que se está planeando para el mes de diciembre. ¡Los esperamos!"* *El día 22 de noviembre, se realiza envío nuevamente de la tarjeta realizada en la plataforma de diseño y comunicación visual CANVA, en la que se relaciona la información de la comunidad de cuidado, dirección, teléfono de contacto, fecha y hora de la reunión presencial y junto a esta tarjeta de invitación se realiza envío del siguiente texto: *"Realizo envío nuevamente de la tarjeta de invitación, por favor tener presente que los acuerdos frente a la reunión del 15 de diciembre se planearán este domingo por lo que recomiendo que asistan y hagan parte de la toma de decisiones."* De igual manera se realiza la siguiente recomendación: *"Buenas tardes para todos, les recomiendo por favor para la reunión del día domingo 24 de noviembre llegar de manera directa a la reunión, solicito lo anterior dado que se han venido presentando retrasos debido a que algunos referentes familiares o sociales se quedan en otros espacios o realizando las visitas a las personas mayores y no ingresan al encuentro presencial a la hora programada, o ingresan tarde e interrumpen la actividad, por lo cual se presentan retrasos, respetuosamente solicito lo anterior, buscando el bienestar común toda vez que debemos llegar a acuerdos para mejorar procesos. Les agradezco por su apoyo y colaboración."* **Materiales:** Teléfono celular, datos móviles, aplicación; Canva, aplicación; WhatsApp, caracterización actual. Anexos: Registro fotográfico. Se adjunta Formato Planilla de asistencia y registro fotográfico.

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Adjunto Formato Planilla de asistencia.	No aplica	No aplica
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica	No aplica	No aplica
Próxima reunión	No aplica.		
Elaboró	Alba Myriam Romero Muñoz (Trabajadora social).		

El día 12 de noviembre se envía tarjeta de invitación realizada en la plataforma de diseño y comunicación visual CANVA.



El día 12 de noviembre se envía tarjeta de invitación realizada en la plataforma de diseño y comunicación visual CANVA, de una citación a dos redes familiares y sociales.



El día 13 de noviembre se realiza el envío de imagen en la que se menciona actividad de encuentros de saberes a través de video llamadas con referentes familiares y/o sociales.



El día 19 de noviembre se realiza envío de tarjeta realizada en la plataforma de diseño y comunicación visual CANVA, en la que se informa que se autorizan nuevamente las visitas presenciales en la Comunidad de Cuidado.



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

Tema: Conexiones de Vida- Familias	Lugar o Localidad o Sede : Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María.	Fecha y hora: 30/11/2024 15:00 - 17:00
Nombre responsable: Alba Myriam Romero Muñoz	Dependencia responsable: Subdirección para la vejez	

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	Hna. Anabelly Cadena	CC	1086754440	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	Coordinadora			3125848679	Hna. Anabelly Cadena
2	Alba Myriam Romero Muñoz	CC	53070116	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	Trabajadora Social			3118723416	Alba M. Romero
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.